

КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАРИНСКОГО РАЙОНА  
ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ

08.11.2024 г.

ПРИКАЗ  
г. Заринск

№ 181

Об утверждении план мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях Заринского района в 2024/2025 учебном году

На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 08.11.2024 № 1098 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в Алтайском крае в 2025 году», в целях подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Заринском районе в 2024/2025 учебном году (приложение).
2. Руководителям образовательных организаций в срок до 20.11.2024 года сформировать планы подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
3. Заместителю председателя комитета по образованию и делам молодежи Кудрявцевой Е.Н. обеспечить координацию исполнения муниципального плана.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Кудрявцеву Е.Н., заместителя председателя.

Председатель комитета  
по образованию и делам молодежи

И.В.Сироткина

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
 подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным  
 программам основного общего и среднего общего образования на территории Заринского  
 района в 2024/2025 учебном году

| п/п   | Наименование мероприятия  | сроки                   | Ответственный   | Ожидаемый результат  |
|---|---|-------------------------|-----------------|--|
|   | Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году  |                         |                 |  |
| 1.1   | Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году   | до 01.11.2024           | МОУО, ОО        | аналитический отчет по предметам, информационные письма в ОО, обсуждение результатов на совещании при председателе |
| 1.2   | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году с анализом проблем, возникших в ходе ГИА, и постановкой задач на 2024-2025 учебный год:<br>- совещание руководителей ОО;<br>- педагогические советы (совещания при руководителе ОО);<br>- заседания районных методических объединений учителей | Октябрь-ноябрь 2024     | МОУО, ОО        |  |
| 1.3   | Участие в семинарах, совещаниях, организуемых МОН АК, АИРО по теме «Итоги организации и проведения ГИА на территории Алтайского края в 2024 году» и по вопросам подготовки к проведению ГИА в 2025 году   | Ноябрь-декабрь 2024     | МОУО, ОО        | повышение профессионального уровня специалистов МОУО, руководителей ОО, выявление дефицитов                        |
| <b>2. Меры по повышению качества реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования</b> |   |                         |                 |  |
| 2.1   | Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании (индивидуальные занятия, консультации) и оставленными на повторный год обучения в 9 классе. Подготовка их к передаче ГИА-9 по учебным предметам в 2025 году  | октябрь 2024 - май 2025 | Руководители ОО | Успешное прохождение ГИА, получение аттестата  |

|     |  |                                   |  |  |
|-----|--|-----------------------------------|--|--|
| 2.2 | Организация участия школ во Всероссийских проверочных работах в 4-8, 11(10) классах  | с 11 апреля по 16 мая 2025 года   | Какурина Т.В.<br>руководители ОО                         | аналитический отчет по предметам, информационные письма в ОО, обсуждение результатов на совещании при председателе                         |
| 2.3 | Реализация мероприятий по поддержке школ, показывающих низкие образовательные результаты, школ «группы риска»  | по отдельному плану               | Кудрявцева Е.Н..   | повышение качества образовательных результатов обучающихся в школах, показывающих низкие образовательные результаты, школах «группы риска» |
| 2.4 | Использование результатов оценочных процедур ГИА при организации работы муниципальных и школьных МО, муниципальной методической службы, при осуществлении контроля | в течение 2024/2025 учебного года | Кудрявцева Е.Н..<br>руководители ММО,<br>руководители ОО | повышение профессионального уровня учителей  |
| 2.5 | Контроль прохождения курсов ПК педагогами ОО   | В течение учебного года           | Какурина Т.В.  | повышение профессионального уровня учителей  |
| 2.6 | Проведение муниципальных МО  | В течение учебного года           | Какурина Т.В.<br>руководители РМО                        | Повышение профессионального уровня педагогов по подготовке обучающихся к ГИА   |
| 2.7 | Методические выезды в школу с низкими образовательными результатами, школы «группы риска»  | В течение года                    | Какурина Т.В.<br>Кудрявцева Е.Н..                        | Преодоление дефицитов предметных, методических компетенций   |
| 2.8 | Обеспечение участия педагогов ОО в краевых семинарах, вебинарах  | В течение учебного года           | Кудрявцева Е.Н..<br>Руководители ОО                      | Повышение профессионального уровня педагогов по подготовке обучающихся к ГИА   |
| 3.  |  | Правовое обеспечение.             |  |  |
| 3.1 | Подготовка приказов комитета по образованию и делам молодежи об утверждении ГИА-9:   |                                   |  | приказы об утверждении основных положений по организации ГИА   |
|     | - порядка подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в Заринском районе,  | ноябрь 2024                       | Кудрявцева Е.Н..   |  |
|     | - сроков, мест и порядка информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку  | декабрь 2024                      | Кудрявцева Е.Н..   |  |

|  |  |                                     |                                     |  |
|--|--|-------------------------------------|-------------------------------------|--|
|  | -персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (руководители ППЭ, технические специалисты, ассистенты, организаторы)   | май 2025                            | Кудрявцева Е.Н..                    |  |
| 3.2.   | ГИА-11:<br>- мест и сроков подачи заявлений для участия в итоговом сочинении (изложении)   | октябрь 2024                        | Кудрявцева Е.Н..                    |  |
|  | - лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА-11 в 2025 году  | октябрь 2024                        | Кудрявцева Е.Н..                    |  |
|  | - лиц, ответственных за подготовку (получение), хранение, учет и выдачу контрольно измерительных материалов  | март 2025                           | Кудрявцева Е.Н..                    |  |
|  | - персонального списка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 (руководители ППЭ, технические специалисты, ассистенты, организаторы, медицинские работники)  | май 2025                            | Кудрявцева Е.Н..                    |  |
| 3.3  | Подготовка информационных писем в ОО по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году   | в течение учебного года             | Кудрявцева Е.Н..                    | Информирование участников ГИА  |
| 4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11       |  |                                     |                                     |  |
| 4.1  | Получение оборудования для проведения ГИА (при необходимости)  | ноябрь 2024                         | Кудрявцева Е.Н..                    | улучшение технического оснащения ППЭ   |
| 4.2  | Контроль выплаты компенсации педагогическим работникам, участвующим в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году | август, сентябрь 2025               | Кудрявцева Е.Н.<br>Марченко Е.С.    | выплаченная компенсация  |
| 5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА |  |                                     |                                     |  |
| 5.1  | Организация участия в вебинара по актуальным вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 для лиц, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11  | ноябрь 2024,<br>февраль-апрель 2025 | Кудрявцева Е.Н..                    | готовность специалистов МОУО корганизации и проведению ГИА   |
| 5.2  | Участие специалистов МОУО, ППЭ в мероприятиях регионального уровня по обучению проведения ГИА: ГИА-9:  | январь-апрель 2025                  | Кудрявцева Е.Н..<br>Руководители ОО | готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА;готовность организаторов к |

|   |   |   |  |   |
|---|---|---|--|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- технических специалистов ППЭ.</li> </ul> ГИА-11: <ul style="list-style-type: none"> <li>- членов ГЭК;</li> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- технических специалистов ППЭ;</li> <li>- организаторов ППЭ.</li> </ul>                          |   |  | проведению ГИА в ППЭ  |
| 5.3   | Организация мероприятий на муниципальном уровне по обучению проведения ГИА-9: <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководителей ППЭ;</li> <li>- организаторов ППЭ;</li> </ul>  | январь-апрель 2025  | Кудрявцева Е.Н..   | готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА |
| 5.4   | Организация и проведение на муниципальном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11   | для ГИА-9: апрель, май 2025<br>для ГИА-11: февраль-май 2025 | Кудрявцева Е.Н..<br><br>руководители ОО, ответственные за проведение ГИА от ОО | отметки в журнале инструктажа   |
| 5.5   | Консультирование школьных координаторов, руководителей ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов по вопросам функционирования системы видеонаблюдения, технологии передачи контрольно-измерительных материалов (далее - КИМ) по сети Интернет, печати КИМ в аудиториях, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ | март - июль 2025  | Кудрявцева Е.Н..<br>Руководители ППЭ   | готовность специалистов к реализации задач, обеспечивающих проведение ГИА |
| <b>6. Организационное сопровождение ГИА</b> |   |   |  |   |
| <b>6.1. Подготовка к ГИА</b>                |   |   |  |   |
| 6.1.1                                       | Передача сведений региональному координатору для внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11: <ul style="list-style-type: none"> <li>- пункты проведения экзаменов;</li> <li>- аудитории ППЭ;</li> <li>- участники ГИА категории выпускники текущего</li> </ul>      | По отдельному графику регионального оператора               | Кудрявцева Е.Н..   | своевременность передачи сведений в РИС                                   |

|       |   |   |  |  |
|-------|---|---|--|--|
|       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- члены ГЭК, которым предполагается выдача ключа шифрования на носителях;</li> <li>технические специалисты;</li> <li>- участники ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов;</li> <li>- заказ экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ;</li> <li>- распределение участников на экзамены по ППЭ;</li> <li>- работники ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), члены предметных комиссий, члены ГЭК, которым не предполагается выдача ключа шифрования на носителях;</li> <li>- прикрепление работников к ППЭ;</li> <li>назначение работников ППЭ на экзамены.</li> </ul> |   |  |  |
| 6.1.2 | Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по применению технологий проведения экзаменов в ППЭ   | по графику Рособрнадзора<br>графику региональных апробаций                          | Кудрявцева Е.Н.  | отработка организационных и технологических процедур, осуществляемых при проведении ЕГЭ, ГИА-9 |
| 6.1.4 | <p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучение на муниципальном уровне экспертов по оцениванию итогового сочинения (изложения);</li> <li>- печать и выдача бланков итогового сочинения (изложения);</li> <li>- сканирование бланков итогового сочинения (изложения), обработка результатов</li> <li>- организация и проведение повторного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный</li> </ul>  | <p>ноябрь 2024</p> <p>декабрь 2024</p> <p>декабрь 2024</p> <p>февраль, май 2025</p> | <p>Кудрявцева Е.Н.</p> <p>Руководители ОО</p> <p>Ответственные за проведение ГИА от ОО</p> | проведение итогового сочинения (изложения)   |

|   |   |   |  |  |
|---|---|---|--|--|
|   | Проведение инструктажа об ответственности за разглашение информации ограниченного доступа с работниками ППЭ, работниками, привлекаемыми для обработки бланков ГИА   | март-сентябрь2025   | Кудрявцева Е.Н.<br>Руководители ОО<br>Ответственные за проведение ГИА от ОО                    | готовность специалистов к проведению ГИА   |
| <b>6.2. Обеспечение проведения ГИА:</b>           |   |   |  |  |
| 6.2.1   | Организация и подготовка к проведению ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам в дополнительный период 2025года:<br>- сбор заявлений о сдаче ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный период;<br>- проведение ГИА по расписанию, утвержденному   | август 2025года<br>сентябрь- октябрь 2025                   | Кудрявцева Е.Н.<br>Руководители ОО<br>Ответственные за проведение ГИА от ОО                    | проведение ГИА-9, ГИА-11 в дополнительный(сентябрьский) период                                 |
| <b>6.3. Организация системы видеонаблюдения:</b>  |   |   |  |  |
| 6.3.1   | Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, местах обработки ЭМ   | март-май2025  | Кудрявцева Е.Н.<br>Руководитель ППЭ  | Готовность к проведению ГИА  |
| 6.3.2   | Организация ГИА для выпускников с ОВЗ:  |   |  |  |
| 6.3.3   | Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ):<br>- организация получения выпускниками справок ПМПК;<br>- сбор данных об обучающихся, сдающих ГИА-9, ГИА-11 в форме ГВЭ, на дому;<br>- подготовка документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов; - создание в ППЭ условий для участников ГИА- 9, | в течениегода<br>февраль-март2025<br>во время проведенияГИА | Кудрявцева Е.Н.<br>Руководители ОО, на базе которых будут сформированы ППЭ<br>Руководители ППЭ | соблюдение равных условий для обучающихся, обеспечение условий для сдачи ГИА обучающихся с ОВЗ |
| <b>6.4. Организация общественного наблюдения:</b> |   |   |  |  |
| 6.4.1   | Организация участия в вебинаре по обучению граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году  | февраль-март2025  | Кудрявцева Е.Н.  | повышение компетентности общественныхнаблюдателей  |
| 6.4.2   | Организация работы по вопросу аккредитации граждан, изъявивших желание участвовать в  | март, апрель-май, август                                    | Кудрявцева Е.Н.  | аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей в до-                                |

|  |  |                                   |  |  |
|--|--|-----------------------------------|--|--|
|  | осуществлении мониторинга за ходом проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году  |                                   | Кудрявцева Е.Н.  | срочный период   |
| 6.4.3  | Контроль осуществления общественного наблюдения в ППЭ  | март, май-июль, сентябрь          | Кудрявцева Е.Н.  | соблюдение Порядка проведения государственной итоговой аттестации                    |
| <b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b> |  |                                   |  |  |
| 7.1  | Организация работы «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11   | в течение 2024-2025 учебного      | Кудрявцева Е.Н.  | Оперативное решение вопросов и снятие напряжённости при организации и проведении ГИА |
| 7.2  | Доведения до заинтересованных лиц модуля о ГИА-11 с комментариями выпускников прошлых лет и школьных психологов (родители, выпускники, СМИ)  | март 2025                         | Кудрявцева Е.Н..   | Размещение видеоматериалов о ГИА- 11 на сайтах ОО, комитета по образованию           |
| 7.3  | Доведение до сведения заинтересованных лиц информации о Всероссийских акциях, проводимых на территории Алтайского края   | в течение 2024-2025 учебного      | Кудрявцева Е.Н.  | знакомство граждан с особенностями проведения ГИА                                    |
| 7.4  | Участие в селекторных совещаниях по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11   | в течение 2024- 2025              | Кудрявцева Е.Н.<br>Руководители ППЭ                        |  |
| 7.5  | Организация родительской общественности в краевом родительском собрании по вопросам подготовки к ГИА-9 и ГИА-11  | в течение 2024-2025 учебного      | Кудрявцева Е.Н.  | знакомство граждан с особенностями проведения ГИА                                    |
| 7.6  | Проведение:<br>- родительских собраний в общеобразовательных организациях района;<br>- консультаций, встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями) | в течение 2024-2025 учебного года | Руководители ОО.<br>Ответственные за проведение ГИА от ОО. | обеспечение информирования участников ГИА  |
| 7.7  | Организация психолого-педагогической поддержки по вопросу подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11  | в течение 2024-2025 учебного года | Руководители ОО  | Реализован план психолого-педагогической поддержки                                   |

|  |   |  |                                    |   |
|--|---|--|------------------------------------|---|
| 7.8  | Организация участия родителей во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»   | февраль -март 2025   | Кудрявцева Е,Н.<br>Руководители ОО | участие представителей родительской общественностиЗаринского района в акции                 |
| <b>8. Размещение в СМИ информации:</b>               |   |  |                                    |   |
| 8.1  | по ГИА-9:<br>- о сроках и местах регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку;<br>- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам;<br>- о сроках проведения ГИА-9;<br>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;<br>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.                              | до 31.12.2024<br>до 31.12.2024<br>до 01.04.2025<br>до 20.03.2025<br><br>до 20.04 2025            | Кудрявцева Е.Н.                    | своевременное информирование, размещение информации на сайте комитета по образованию, ОО    |
| 8.2  | по ГИА-11:<br>- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения;<br>- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11;<br>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения);<br>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;<br>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11 | до 01.11.2024<br>до 31.12.2024<br>до 01.11.2024<br>до 20.02.2025<br>до 01.11.2024, до 20.04.2025 | Кудрявцева Е.Н..                   | своевременное информирование  |
| <b>9. Контроль за организацией и проведением ГИА</b> |   |  |                                    |   |
| 9.1  | Своевременное размещение на сайте комитета по образованию информации по вопросам организации и проведения ГИА   | декабрь 2024<br>-апрель 2025   | Кудрявцева Е.Н..                   | Информирование общественности об организации и проведении ГИА                               |
| 9.2  | Проведение мониторинга сайтов общеобразовательных организаций по вопросу наличия актуальной информации по организации   | декабрь 2024<br>апрель 2025  | Кудрявцева Е.Н..                   | своевременность обновления информации на сайтах ОО по вопросам организации и проведения ГИА |
| 9.3  | Осуществление мероприятий в рамках учредительного контроля за подготовкой к ГИА-9, ГИА-11   | по плану учредительного контроля   | Кудрявцева Е.Н..                   | справки по итогам мероприятий учредительного контроля                                       |

|  |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|
| 9.4  | Проверка готовности ППЭ и РЦОИ  | март, май, август 2025                      | Кудрявцева Е.Н.<br>.руководители<br>ОО, руководители<br>ППЭ,<br>члены ГЭК | ППЭ подготовлены к проведению<br>ГИА в соответствии с требованиями<br>Порядка, оформлены акты готовности<br>ППЭ |
| 9.5  | Организация видеонаблюдения за проведениемЕГЭ в<br>режиме онлайн  | март-апрель,<br>май- июнь,<br>сентябрь 2025 | Кудрявцева Е.Н..<br>техспециалист<br>ППЭ                                  | видеонаблюдение в режиме онлайн в<br>100% аудиториях ППЭ  |
| 9.6  | Организация видеонаблюдения за проведениемОГЭ в<br>режиме офлайн  | март-апрель,<br>май- июнь,<br>сентябрь 2025 | Кудрявцева Е.Н..<br>Руководители ППЭ<br>Тех.специалист<br>ППЭ             | видеонаблюдение в режиме офлайн в<br>100% аудиториях ППЭ  |
| 10. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в<br>Заринском районе в 2025 году |   |   |   |   |
| 10.1   | Рассмотрение результатов ГИА-2025 на<br>совещаниях с руководителями ОО,<br>руководителями ММО, педагогами | октябрь 2025                                | Кудрявцева Е.Н..  | обсуждение результатов,<br>определениезадач в разрезе школ<br>ОО  |
| 10.2   | Рассмотрение результатов ГИА-2025 на<br>совещаниях с руководителями ОО,<br>руководителями ММО, педагогами | август - октябрь<br>2025                    | Кудрявцева Е.Н..  | обсуждение результатов,<br>определениезадач в разрезе школ<br>ОО  |